



Kezelési utasítás

GD, GMD széf

értékszéf - faliszéf, bútorszéf

FONTOS!

A széf használata előtt olvassa el a kezelési utasítást!

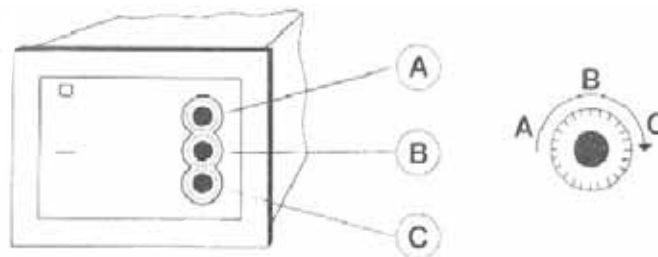
JELLEMZŐK

Kéttollú kulcsos és három tárcsás mechanikus kombinációs zár.

A széf gyári kódja 111.

A SZÉF NYITÁSA

1. Állítsa be a kódot (első alkalommal a gyári 111 kombinációt) a három kódtárcsán (A, B, C) úgy, hogy a tárcsákat jobbra fordítja.
2. Helyezze be a kéttollú kulcsot és forgassa el jobbra kétszer. Ha az előző lépésben nem állította be helyesen a kódot, nem tudja majd elfordítani a kulcsot.
3. A kulccsal húzza ki a széfajtót.

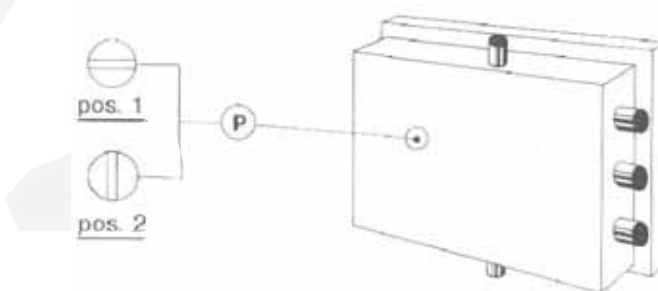


A SZÉF ZÁRÁSA

1. Csukja be a széfajtót.
2. Fordítsa el a kulcsot kétszer balra, ütközésig.
3. Vegye ki a kulcsot.
4. Forgassa el a kódtárcsákat a helyes kombinációról.

ÚJ KÓD MEGADÁSA

1. Fordítsa el a „P” jelű gombot a széfajtó belső oldalán az 1-es pozícióba, vízszintes helyzetbe (pl. csavarhúzóval vagy pénzérmével).
 2. Adja meg az új kódot úgy, hogy a három kódtárcsát (A, B, C) a kívánt számokhoz tekeri. A kódtárcsákat jobbra tekerje.
 3. Fordítsa vissza a „P” jelű gombot a széfajtó belső oldalán a 2-es pozícióba, függőleges helyzetbe.
- Ezzel átkódolta a széfet.



Figyelem

Az átkódolás után, a széfajtó becsukása és a széf bezárása előtt, nyitott széfajtónál ellenőrizze az újonnan beállított kódot. Az ellenőrzés elvégzéséhez próbálja ki néhányszor a nyitási és zárási műveletsorokat. Ügyeljen arra, hogy a széfajtó végig nyitva legyen.

Ha kód rendben van, zárja be a széfet.

SG